

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

СТАРОБЕЛЬСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ (ФИЛИАЛ)

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Луганский государственный педагогический университет»
(Старобельский факультет (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин и методик их преподавания

СОГЛАСОВАНО:

директор Старобельского
факультета (филиал) ФГБОУ
ВО «ЛГПУ»



И.В. Маршуба
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Ученый совет Старобельского
факультета (филиал) ФГБОУ
ВО «ЛГПУ»

Протокол № 5 от «18» 12 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Направления подготовки: 44.0.3.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки: «Начальное образование»

Квалификации выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Курс ОФО: 4-й курс (8-й семестр), ЗФО: 5-й курс (F триместр)

Старобельск, 2023

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профилю «Начальное образование», очной и заочной форм обучения. Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование (уровень бакалавриата)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин и методик их преподавания
Старобельского факультета (филиал) ФБГОУ ВО «ЛГПУ»,
к. филос. наук, доцент Ухов Александр Сергеевич

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин и методик их преподавания

«01» 12 2023 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой



А.

А.С. Ухов

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Старобельского факультета (филиал)

«01» 12 2023 г., протокол №4

Председатель



О.В. Верховод

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом
ФБГОУ ВО «ЛГПУ»

«19» 12 2023 г.



В.В. Савенков

1. ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка и сдача государственного экзамена

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

2.1 Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- педагогическая,
- научно-исследовательская

2.2 Задачи профессиональной деятельности выпускника:

педагогическая деятельность:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;
- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

После полного освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль: Начальное образование, выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей, соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществляет поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки</p>

	зрения.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает основные подходы к изучению культурных явлений; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии во временной ретроспективе, формы межкультурного взаимодействия; особенности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира.</p> <p>УК-5.2. Применяет знания особенностей межкультурного взаимодействия в практической деятельности; критически осмысливает и формирует собственную позицию по отношению к явлениям современной жизни с учетом их культурно-исторической обусловленности.</p> <p>УК-5.3. Владеет нормами взаимодействия и толерантного поведения в условиях культурного, религиозного, этнического, социального многообразия современного общества.</p> <p>УК-5.4. Владеет приемами презентации результатов собственных теоретических изысканий в области межкультурного взаимодействия.</p>
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>

<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Демонстрирует знания основ физической культуры и здорового образа жизни; применяет умения и навыки в работе с дистанционными образовательными технологиями.</p> <p>УК-7.2. Применяет методику оценки уровня здоровья; выстраивает индивидуальную программу сохранения и укрепления здоровья с учетом индивидуально-типологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.3. Демонстрирует систему практических умений и навыков при выполнении техники двигательных действий в различных видах спорта.</p> <p>УК-7.4. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Знает терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; технику безопасности и правила пожарной безопасности.</p> <p>УК-8.2. Способен разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.3. Имеет опыт использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; оказания первой помощи пострадавшим в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.</p>

<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, особенности циклического развития рыночной экономики; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении.</p> <p>УК-9.2. Умеет использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов; искать и собирать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений; анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для личных финансов; решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием.</p> <p>УК-9.3. Владеет методами личного финансового планирования, оценки будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла.</p>
<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1. Знает знаний о содержании понятия коррупции, его основных признаках; основные направления и принципы противодействия коррупции; основные меры по профилактике коррупции; об актуальных направлениях государственной политики в сфере противодействия коррупции; о негативных последствиях, наступающих в случае привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения; о характере вреда, наносимого коррупцией образовательным отношениям; о понятиях конфликта интересов в профессиональной деятельности, личной заинтересованности педагога.</p> <p>УК-10.2. Способен выявить признаки основных коррупционных правонарушений; осуществлять классификацию форм проявления коррупции; выявлять мотивы коррупционного поведения; выявлять основные коррупциогенные факторы в области образовательных отношений.</p> <p>УК-10.3. Способен разграничивать коррупционные и схожие</p>

	<p>некоррупционные явления в различных сферах жизни общества; сделать осознанный выбор в пользу правомерного поведения;</p> <p>понимать значимости правовых явлений для личности; к развитию правосознания на основе полученных знаний.</p>
--	---

Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>

<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>
<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе с ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с</p>

	образовательными потребностями детей и особенностями их развития.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации образовательного процесса.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет методами научно-педагогического исследования в процессе решения исследовательских задач.</p>
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, подходы их использования в профессиональной деятельности; понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Умеет анализировать массивы данных с использованием современных программных средств; применять инструменты цифровой культуры в принятии организационно-управленческих решений.</p> <p>ОПК-9.3. Владеет приемами и методами анализа массивов данных; навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств в цифровой среде для взаимодействия с обществом, и решения цифровых задач в профессиональной деятельности.</p>

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована образовательная программа – педагогический

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>ПК-1.1. Знает концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по учебным предметам начальной школы, определяемые ФГОС НОО; подходы к планированию образовательной деятельности; формы, методы и средства обучения в начальной школе, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения младших школьников.</p> <p>ПК-1.2. Умеет проектировать элементы образовательной программы, формулировать дидактические цели и задачи обучения; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых;</p> <p>ПКО-1.3. Владеет умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения и современными образовательными технологиями, в том числе с использованием средств ИКТ.</p>
ПК-2. Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<p>ПК-2.1 Знает характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов, функциональной грамотности младших школьников согласно ФГОС НОО; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения.</p> <p>ПК-2.2 Умеет оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)</p> <p>ПКО-2.3 Владеет умениями по созданию и применению в практике обучения рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся.</p>

<p>ПК-3. Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	<p>ПК-3.1 Знает закономерности, принципы и уровни реализации содержания воспитательной деятельности в начальной школе, нормативные документы и концепции воспитания; ПК-3.2 Умеет осуществлять отбор содержания для реализации задач духовно-нравственного воспитания младших школьников. ПК-3.3 Владеет технологиями воспитательной деятельности и нравственного развития личности младших школьников в учебной и внеурочной деятельности; методами организации проектной и исследовательской работы в начальной школе.</p>
<p>ПК-4. Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p>	<p>ПК-4.1 Знает требования к разработке развивающей образовательной среды, положительно влияющей на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения младших школьников на основе содержания начального образования; ПК-4.2. Умеет проектировать уроки на основе интегративного подхода для достижения метапредметных и предметных результатов. ПК-4.3. Владеет современными образовательными технологиями по реализации содержания начального образования согласно ФГОС НОО; умениями разрабатывать критерии оценивания для достижения предметных, метапредметных и личностных результатов, функциональной грамотности; проводить мониторинг качества образовательной деятельности в начальной школе.</p>
<p>ПК-5. Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>ПК-5.1. Знает современные концепции социализации младшего школьника, теоретические основы технологий педагогического сопровождения и социализации младших школьников, приемы фасилитации. ПК-5.2. Умеет планировать и организовать в практической деятельности работу по ознакомлению младших школьников с миром профессий и будущей профессиональной ориентации. УК-5.3. Владеет методами и приемами организации педагогического сопровождения младших школьников с ограниченными возможностями здоровья и с учетом их индивидуальных потребностей.</p>

<p>ПК-6. Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<p>ПК-6.1. Знает способы организации совместной учебной и воспитательной деятельности школьников, в том числе с особыми образовательными потребностями; приемы мотивации и способы организации совместной образовательной деятельности в рамках различных учебных дисциплин и во внеурочной работе</p> <p>ПК-6.2. Умеет использовать методы и приемы мотивации включения обучающихся в совместную образовательную деятельность в рамках различных учебных предметов и во внеурочной работе; реализовывать способы организации образовательной совместной, учебной и воспитательной деятельности младших школьников, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ПК-6.3. Владеет современными интерактивными методами коммуникации и организации совместной образовательной деятельности в рамках различных учебных предметов и во внеурочной работе.</p>
<p>ПК-7. Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.</p>	<p>ПК-7.1. Знает теоретические основы коммуникации и организации конструктивного взаимодействия младших школьников; технологии коллективной творческой деятельности и организации внеурочной деятельности.</p> <p>ПК-7.2. Умеет отбирать оптимальные методы и формы организации совместной и самостоятельной деятельности; методы поощрения для поддержания творческой активности и инициативности младших школьников.</p> <p>ПК-7.3. Владеет разнообразными коммуникативными технологиями, технологиями коллективной творческой деятельности, методами организации проектной деятельности младших школьников.</p>

В рамках проведения государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Виды деятельности	Компетенции (коды)	
	государственный экзамен	защита выпускной квалификационной работы
педагогический	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК - 1; ПК - 2; ПК - 3; ПК - 4; ПК - 5; ПК - 6; ПК - 7	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК - 1; ПК - 2; ПК - 3; ПК - 4; ПК - 5; ПК - 6; ПК - 7

2.3 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Критериями оценки, определяющими уровень и качество подготовки выпускника, его профессиональные компетенции, являются:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой;
- уровень освоения выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей);
- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые задачи профессиональной деятельности;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

Типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Выпускная квалификационная работа как оценочное средство выполняется в соответствии с Положением о ВКР и должна включать в себя следующие структурные элементы: введение, 2 (3) главы, заключение, список литературы, приложения.

Введение. Обоснование темы исследования, ее актуальности и практической значимости, формулирование целей и задач работы, определение понятийной базы и методов исследования.

Глава 1. Теоретическая часть работы. Анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования.

Глава 2. Опытнo-экспериментальная часть работы. Обязательна для выпускных квалификационных работ, имеющих научно-методическую, практико-ориентированную тематику. Описание хода и результатов проведенного эксперимента, формулирование выводов и рекомендаций.

Заключение. Подведение итогов в соответствии с поставленной целью и задачами исследования. Перспективы дальнейшей разработки проблемы.

Список литературы (библиография).

Приложения. Дополнительные материалы (материалы эксперимента, программы опытного обучения и др.)

Примерная тематика ВКР

1. Методика осуществления словарно-орфографической работы на уроках русского языка в начальных классах
2. Организация учебно-исследовательской деятельности младших школьников на уроках математики в 3 – 4 классах

3. Дифференцированный подход как условие формирования орфографического навыка младших школьников на уроках русского языка
4. Методика обучения младших школьников решению задач с пропорциональными величинами на уроках математики
5. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий младших школьников при изучении главных членов предложения на уроках русского языка
6. Организация орфоэпической работы с обучающимися начальных классов на уроках русского языка
7. Формирование у обучающихся 4 класса личностных результатов освоения программы по труду (технологии) на уровне начального общего образования
8. Формирование каллиграфических навыков обучающихся начальной школы
9. Формирование ценностных ориентаций у обучающихся начальных классов при изучении курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»
10. Формирование у младших школьников умения вербальной коммуникации на уроках музыки
11. Интеллектуально-речевое развитие младших школьников при изучении лексики на уроках русского языка
12. Формирование коммуникативных умений младших школьников на уроках математики в 3 – 4 классах
13. Педагогические условия усвоения младшими школьниками модуля «Азбука цифровой графики» на уроках изобразительного искусства
14. Формирование нравственных качеств младших школьников на уроках окружающего мира в 1 классе
15. Формирование у обучающихся 2 класса биологических понятий на уроках окружающего мира
16. Развитие творческой активности младших школьников на уроках изобразительного искусства в процессе освоения модуля «Архитектура»
17. Формирование понятий морфемики на уроках русского языка в начальной школе
18. Методика изучения грамматических категорий глагола на уроках русского языка в начальной школе
19. Использование софизмов для повышения положительной мотивации младших школьников к изучению математики
20. Предупреждение и исправление акцентологических ошибок в устной речи младших школьников на уроках русского языка
21. Патриотическое воспитание обучающихся 4 класса на уроках окружающего мира (на материале раздела «Человек и общество»)
22. Использование исторических сведений на уроках математики для расширения кругозора младших школьников
23. Формирование познавательных универсальных учебных действий младших школьников при изучении понятия «Площадь» на уроках математики
24. Воспитание у обучающихся 2 класса семейных ценностей на уроках окружающего мира
25. Организация проектной деятельности младших школьников на уроках математики в 4 классе
26. Развитие связной речи младших школьников на уроках русского языка при изучении именных частей речи
27. Использование приемов мнемотехники при изучении младшими школьниками морфологии английского языка
28. Формирование у младших школьников орфографических навыков на уроках английского языка
29. Развитие сенсорных способностей младших школьников в процессе усвоения

модуля «Декоративно-прикладное искусство» на уроках изобразительного искусства

30. Формирование учебно-познавательной компетенции младших школьников на уроках окружающего мира в 3 классе (на материале раздела «Чему учит экономика»)

31. Формирование лексических навыков младших школьников на уроках английского языка (на материале раздела «Мир моего “я”»)

32. Формирование языковых знаний и навыков младших школьников на уроках английского языка при изучении раздела «Мир моих увлечений»

33. Формирование пространственных представлений младших школьников на уроках изобразительного искусства в процессе усвоения модуля «Скульптура»

34. Методика формирования компенсаторных умений младших школьников на уроках английского языка (на материале раздела «Мир вокруг меня»)

35. Развитие конструктивного мышления младших школьников на уроках труда (технологии) (на материале раздела «Технологии ручной обработки материалов»)

36. Методика организации проблемного обучения на уроках окружающего мира в процессе освоения младшими школьниками раздела «Человек и природа» (4 класс)

37. Воспитание гуманной личности младшего школьника на уроках окружающего мира при изучении раздела «Человек и общество» (3 класс)

38. Формирование социокультурных знаний и умений у обучающихся 4 класса на уроках английского языка

39. Методика изучения младшими школьниками былин на уроках литературного чтения

40. Обучение младших школьников основам стиховедения на уроках литературного чтения

41. Методика обучения младших школьников пересказу художественных текстов на уроках литературного чтения

42. Психолого-педагогические условия предупреждения и устранения дезадаптации у первоклассников

43. Идеи проблемного обучения в педагогическом наследии Дж. Дьюи и их реализация в современной начальной школе

44. Методика обучения младших школьников выразительному чтению на уроках литературного чтения

45. Воспитание у младших школьников ценностного отношения к произведениям музыкального искусства на уроках музыки

46. Воспитание у младших школьников ответственности как личностного качества

47. Развитие зрительной памяти младших школьников на уроках изобразительного искусства средствами виртуальной экскурсии

48. Изучение младшими школьниками композиции художественного произведения на уроках литературного чтения

49. Формирование культуры здоровья младших школьников на уроках физической культуры

50. Активизация познавательного интереса младших школьников на уроках русского языка средствами занимательной лингвистики

51. Формирование аналитических читательских умений младших школьников

52. Формирование письменной связной речи младших школьников в процессе написания сочинений на уроках русского языка

53. Воспитание музыкальной культуры младших школьников на уроках музыки (на материале модуля «Музыка театра и кино»)

54. Усвоение младшими школьниками произносительных норм русского языка при изучении фонетики

55. Формирование у младших школьников вычислительных навыков на уроках математики

56. Методика изучения младшими школьниками грамматических категорий глагола на уроках русского языка

57. Теория и практика «космического воспитания» младших школьников в педагогическом наследии М. Монтессори

58. Использование дидактических игр в процессе изучения младшими школьниками нумерации в концентре «десяток» на уроках математики

59. Формирование самоконтроля младших школьников на уроках математики при изучении темы «Время и его измерение»

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Примерная форма отзыва руководителя работы

- актуальность темы исследования;
- самостоятельность в анализе теоретических положений, в организации опытно-педагогической работы, в анализе полученных материалов;
- организованность и систематичность в работе над ВКР;
- сформированность исследовательских качеств выпускника;
- умение работать с научной и справочной литературой;
- личные качества выпускника, проявившиеся в процессе работы над ВКР;
- соответствие результатов ВКР поставленным задачам;
- выполнение требований по оформлению ВКР;
- общий вывод о качестве выполнения ВКР;
- научные перспективы выпускника.

Примерный план выступления студента

- актуальность выбранной темы;
- основные теоретические и методические положения, на которых базируется ВКР;
- краткая характеристика содержания и методики опытно-экспериментальной работы;
- результаты анализа материалов, полученных в исследовании.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ

4.1 Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) призвана показать глубину усвоения выпускником теоретических и практических знаний по специальности, умение грамотно, и аргументировано излагать свои мысли и формулировать конкретные предложения по улучшению ведения учетно-аналитической работы в организациях.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения студентам квалификации – «Учитель начальных классов» по специальности 44.03.01 «Педагогическое образование. Начальное образование».

Целью выпускной квалификационной работы (дипломной работы) является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка

квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), проверка степени подготовленности студента к самостоятельному решению конкретной задачи по избранной специальности на основе накопленных им теоретических знаний и методов практической работы.

Темы ВКР определяются филиалом и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (Приложение 1).

Перечень тем разрабатывается преподавателями и обсуждается на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин специальности «44.03.01 Педагогическое образование. Начальное образование» с участием председателя ГЭК. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по специальности выпускников в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель, закрепляется приказом и, при необходимости, консультанты. Перечень тем выпускных квалификационных работ утверждается ученым советом филиала.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы. Для этого необходимо знать и соблюдать существующие культурные нормы и правила исполнения информационных материалов и документов.

Выпускную квалификационную (дипломную) работу рекомендуется выполнять с применением современных информационных технологий, позволяющих составлять электронные таблицы, графики, проводить расчеты и т.д.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выполненная выпускная квалификационная (дипломная) работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального

модуля;

- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Заявление на выполнение ВКР после согласования с научным руководителем подается на имя директора филиала.

Ответственность за принятые в работе решения, качество выполнения аналитической и рекомендательной частей, а также за своевременное завершение работы несет автор – выпускник.

Руководитель работы устанавливает объем всех частей и разделов, координирует работу выпускника.

4.2 Требования к структуре и содержанию ВКР

Выпускная квалификационная (дипломная) работа строится в указанной ниже последовательности.

Структура выпускной квалификационной работы в качестве обязательных составных элементов включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть включает: первый раздел - теоретическая часть, второй раздел содержит на выбор практическую или аналитическую части (опытно-экспериментальная часть);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

К выпускной квалификационной (дипломной) работе должны быть приложены:

- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- рецензия.

Содержание отражает все заголовки разделов ВКР с указанием страницы, с которых они начинаются.

Введение – важная часть выпускной работы, оно в большей степени регламентировано основными требованиями к выпускной квалификационной работе. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2-4 страниц.

В нем надлежит: определить тему работы – сформулировать основную проблему; обосновать выбор темы, ее актуальность и значимость для науки и практики; дать краткую характеристику степени изученности данной темы, анализ литературы; определить границы исследования (объект, предмет исследования, хронологические или географические рамки); определить основную цель работы и конкретизация ее исследовательскими задачами (цель); представить основные методы исследования (задачи); структуру работы.

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР (дипломной работы) должна содержать, как правило, две

главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем. В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов (обосновываются возможности практического применения полученных результатов). Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции – рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет – ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30–50 страниц (без приложений) машинописного текста (устанавливается цикловой комиссией). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

4.3 Оформление выпускной квалификационной работы

Требования к оформлению ВКР. Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской

работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и(или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК). Оформление библиографических ссылок выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка.

Общие требования и правила составления. Требования к оформлению ВКР учебно-методическими указаниями Университета в соответствии с действующими стандартами, устанавливающими общие требования к оформлению дипломных работ.

Обучающийся может применять для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются ученым советом филиала. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах, количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель закрепляются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Контроль осуществляется учебной частью филиала. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора Университета по представлению директора филиала.

В исключительных случаях может быть проведена корректировка темы в срок не позднее одного месяца до защиты, которая оформляется соответствующим приказом.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения демонстрационного экзамена оснащается несколько кабинетов, как специализированная площадка согласно инфраструктурному листу (оборудование, расходные материалы, инструменты).

Для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, экран, колонки;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

5.2 Требования к минимальному информационному обеспечению

На заседание государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) представляются:

5.2.1 положение о государственной итоговой аттестации университета;

5.2.2 федеральный государственный образовательный стандарт специальности, дополнительные требования образовательного учреждения по специальности;

5.2.3 программа государственной итоговой аттестации;

- 5.2.4 методические рекомендации по разработке ВКР;
- 5.2.5 перечень утвержденных тем ВКР;
- 5.2.6 копия документа об утверждении Председателя ГЭК;
- 5.2.7 копия приказа ректора об утверждении состава ГЭК;
- 5.2.8 копия приказа ректора о допуске студентов к итоговой государственной аттестации;
- 5.2.9 сведения об успеваемости студентов (сводные ведомости студентов);
- 5.2.10 зачетные книжки студентов;
- 5.2.11 бланки протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии;
- 5.2.12 материалы справочного и нормативного характера, разрешенные для использования на экзамене.

5.3 Процедура проведения и защиты выпускной квалификационной работы

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия, которая формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций – партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Состав членов ГЭК утверждается приказом ректора. Работа ГЭК осуществляется в соответствии с нормативными документами.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск к защите оформляется приказом ректора по представлению директора филиала. Филиал имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы. Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-12 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Во время доклада обучающийся использует

подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР. Защита ВКР проходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием научного руководителя, рецензента и консультанта. Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Защита включает:

- выступление выпускника;
- ответы на замечания рецензента и обсуждение работы.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, актуальность темы, свободное владение материалом ВКР, практическая значимость выполненного исследования, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия, качество презентации выпускной работы.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

5.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Учебное заведение после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите. ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана в учебную часть филиала в переплетенном виде не позднее 10 дней до защиты с рецензией и отзывом научного руководителя.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Одним из этапов государственного итогового испытания обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование Начальное образование является сдача государственного экзамена.

Залогом успешной сдачи экзамена являются систематические, добросовестные занятия обучающегося на протяжении всего периода обучения. Однако это не исключает необходимости специальной работы непосредственно перед сдачей экзамена.

Специфической задачей в этот период является повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение обучения.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала экзамена. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к «натаскиванию».

Повторение по контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу Государственного экзамена, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др.

Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Обзорные лекции и консультации необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

При подготовке к Государственному экзамену необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса.